

ที่ พท ๕๒๑๐๑/ว ๑๑



สำนักงานเทศบาลตำบลปากพะยูน
ถนนปากพะยูน-หารเทา พท. ๙๓๑๒๐

✓ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง นัดประชุมสภาเทศบาลตำบลปากพะยูน สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕
เรียน นายกเทศมนตรีตำบลปากพะยูน สมาชิกสภาเทศบาลตำบลปากพะยูน และผู้ที่เกี่ยวข้อง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ระเบียบวาระการประชุมสภาเทศบาลตำบลปากพะยูน สมัยประชุมสามัญ
สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕ จำนวน ๑ ชุด
๒. สำเนารายงานการประชุมสภาเทศบาลสมัยประชุมสามัญ สมัยแรก ประจำปี ๒๕๖๕
เมื่อวันจันทร์ที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๑ ชุด
๓. ร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑ เล่ม
๔. เอกสารประกอบโครงการ จำนวน ๗ ชุด

ตามที่ สภาเทศบาลตำบลปากพะยูน ในคราวประชุมสภาสมัยประชุมสามัญ สมัยแรก
เมื่อวันที่ ๒๘ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้กำหนดสมัยประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่
๑/๒๕๖๕ มีกำหนด ๓๐ วัน เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ เดือน
สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งได้ประกาศเรียกประชุมไปแล้ว นั้น

เนื่องจากสภาเทศบาลตำบลปากพะยูน มีเรื่องที่จะนำปรึกษาหารือหรือพิจารณา
ให้ความเห็นชอบ จึงขอเชิญประชุมสภาเทศบาลตำบลปากพะยูน ในวันที่ ๑๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ.
๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลปากพะยูน รายละเอียดปรากฏตามระเบียบ
วาระการประชุมที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และเข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นายชัยนาท รัชนิย)

ประธานสภาเทศบาลตำบลปากพะยูน

งานเลขานุการสภา

โทร.๐ ๗๔๖๔ ๔๐๗๓

โทรสาร๐ ๗๔๖๔ ๔๗๒๘

ระเบียบวาระการประชุมสภาเทศบาลตำบลปากพะยูน
สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕
วันจันทร์ ที่ ๑๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลปากพะยูน

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม

- ๑.๑
๑.๒

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

- ๒.๑ รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลปากพะยูน สมัยแรก
เมื่อวันจันทร์ที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

ระเบียบวาระที่ ๓ กระทุ้งถาม (ถ้ามี)

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

.....ไม่มี.....

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องที่เสนอใหม่

- ๕.๑ การพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ วาระที่หนึ่ง
- เลือกคณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน
แต่ไม่เกิน ๗ คน

- ๕.๒ เรื่องขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายไปตั้งจ่ายเป็น
รายการใหม่ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

ขอโอนเพิ่ม

หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เพื่อเป็น
ค่าจ้างเหมาบริการ ค่ารับวารสาร ค่าเย็บหนังสือ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าธรรมเนียม
ค่าเบี้ยประกัน ค่าปากหนังสือ ค่าล้างอัดรูป ค่าจ้างเหมาฝังกลบขยะ ค่าทำ
ประกันภัยทรัพย์สิน ฯลฯ งบประมาณที่ตั้งไว้ ๑,๓๖๕,๔๑๓.-บาท งบประมาณ
คงเหลือก่อนโอนเพิ่ม ๑๗๙,๓๓๔.๖๐.-บาท ขอโอนเพิ่ม ๓๐๐,๐๐๐.- บาท
คงเหลือหลังโอนเพิ่ม ๔๗๙,๓๓๔.๖๐ บาท