

เกณฑ์มาตรฐานและตัวชี้วัดความโปร่งใสหน่วยงานภาครัฐที่กำหนดภายใต้พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ เทศบาลตำบลปากพะยูน อำเภopakพะยูน จังหวัดพัทลุง

มาตรฐานและตัวชี้วัดความโปร่งใส	ตัวชี้วัด	ชื่อตัวชี้วัด	การดำเนินการ		หมายเหตุ
			มี	ไม่มี	
๑. ด้านการจัดหาพัสดุ(การจัดซื้อจัดจ้าง)	๑.๑	กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาพัสดุ เช่น ระเบียบพัสดุ	√		
	๑.๒	แผนการจัดหาพัสดุ	√		
	๑.๓	รายงานการขอซื้อขอจ้างเอกสารสอบราคาและเอกสารประกวดราคา ตามมาตรา ๙(๘)และหลักเกณฑ์ในการพิจารณาตัดสินผลในแต่ละโครงการหรือรายการ	√		
	๑.๔	ผลการจัดหาพัสดุในแต่ละรอบเดือน ตามมาตรา ๙(๘)	√		
	๑.๕	สรุปผลการจัดหาพัสดุในแต่ละรอบเดือน ตามมาตรา ๙(๘)	√		
	๑.๖	รายงานผลการจัดหาพัสดุในรอบปีงบประมาณและรายงานการประเมินผลการจัดหาพัสดุตามแผนการจัดหาพัสดุในแต่ละปีงบประมาณ	√		
	๑.๗	รายงานของผู้ควบคุม หรือผู้ตรวจสอบภายในในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาพัสดุของหน่วยงาน		×	
	๑.๘	รายงานอื่นเกี่ยวข้อง เช่น รายงานหรือผลการตรวจสอบของสำนักงานคณะกรรมการตรวจสอบเงินแผ่นดิน		×	

มาตรฐานและตัวชี้วัดความโปร่งใส	ตัวชี้วัด	ชื่อตัวชี้วัด	การดำเนินการ		หมายเหตุ
			มี	ไม่มี	
๒. ด้านการให้บริการประชาชน	๒.๑	หลักเกณฑ์และขั้นตอนการให้บริการประชาชนของหน่วยงาน	√		
	๒.๒	เอกสารและคู่มือการปฏิบัติการของบุคลากรภายใต้หลักเกณฑ์ และขั้นตอนการให้บริการประชาชน	√		
	๒.๓	ข้อมูลพื้นฐานหรือข้อมูลเชิงสถิติเกี่ยวกับการให้บริการประชาชนของหน่วยงาน	√		
	๒.๔	รายงานผลการประเมินความพึงพอใจในการให้/รับบริการของประชาชน	√		
	๒.๕	หลักเกณฑ์หรือขั้นตอนการแก้ไขปัญหาในกรณีที่มีการร้องเรียนเกี่ยวกับการให้บริการ	√		
	๒.๖	รายงานผลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนรวมทั้งรายการเชิงสถิติที่เกี่ยวข้อง	√		
	๒.๗	รายงานการประเมินผลการให้บริการภายใต้ระบบควบคุมภายในที่จัดทำโดยผู้ควบคุม หรือผู้ตรวจสอบ	√		
๓. ด้านการบริหารงานของหน่วยงาน	๓.๑	โครงสร้างและอำนาจหน้าที่ของหน่วยงานตามกฎหมาย จัดตั้งหรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง	√		
	๓.๒	วิสัยทัศน์และพันธกิจของหน่วยงาน	√		
	๓.๓	แผนปฏิบัติงานประจำปีของหน่วยงาน รวมทั้งงบประมาณที่ใช้ในการดำเนินงานตามแผนงานและโครงการที่เกี่ยวข้องกับแผนปฏิบัติงานประจำปี	√		
	๓.๔	ระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์และขั้นตอนการปฏิบัติงานที่บุคลากรของหน่วยงานต้องใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงาน	√		

มาตรฐานและตัวชี้วัดความโปร่งใส	ตัวชี้วัด	ชื่อตัวชี้วัด	การดำเนินการ		หมายเหตุ
			มี	ไม่มี	
	๓.๕	คู่มือเกี่ยวกับการปฏิบัติงานตามระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์ และขั้นตอนการปฏิบัติงาน	√		
	๓.๖	รายงานการประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติงาน ประจำปีของหน่วยงาน	√		
๔. ด้านการบริหารงบประมาณของ หน่วยงาน	๔.๑	แผนงานโครงการและงบประมาณประจำปีของหน่วยงาน	√		
	๔.๒	หลักเกณฑ์และตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ของการใช้จ่ายงบประมาณ ในแต่ละแผนงานหรือโครงการ		×	
	๔.๓	รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ	√		
	๔.๔	รายงานการวิเคราะห์ หรือรายงานการประเมินผลการใช้จ่าย งบประมาณประจำปีในภาพรวมของหน่วยงานรวมทั้งผลการ วิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์และความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่าย งบประมาณตามแผนงานและโครงกา		×	
	๔.๕	รายงานผลการตรวจสอบการใช้จ่ายเงินงบประมาณของ สำนักงานคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน		×	
๕. ด้านการบริหารงานบุคคลของ หน่วยงาน	๕.๑	หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการคัดเลือก หรือสรรหาบุคลากร	√		
	๕.๒	รายงานผลการดำเนินการคัดเลือกหรือสรรหาบุคลากร		×	
	๕.๓	มาตรฐานทางจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาชีพของ บุคลากรในหน่วยงาน	√		

มาตรฐานและตัวชี้วัดความโปร่งใส	ตัวชี้วัด	ชื่อตัวชี้วัด	การดำเนินการ		หมายเหตุ
			มี	ไม่มี	
	๕.๔	หลักเกณฑ์เกี่ยวข้องกับการพิจารณาให้คุณหรือให้โทษต่อบุคลากรในหน่วยงาน		×	
	๕.๕	หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของบุคลากรในหน่วยงาน	✓		
	๕.๖	รายงานการประเมินผลเกี่ยวข้องกันกับการดำเนินการตามหลักเกณฑ์การให้คุณให้โทษต่อบุคลากรและรายงานการประเมินผลเกี่ยวกับการประเมินผลปฏิบัติงานประจำปีของบุคลากรในหน่วยงาน		×	
๖. ด้านการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของหน่วยงาน	๖.๑	รายงานการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของหน่วยงานที่จัดทำโดยผู้ควบคุมหรือผู้ตรวจสอบภายใน	✓		
	๖.๒	หลักเกณฑ์ ตัวชี้วัดที่ใช้ในการติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติงานประจำปีของหน่วยงาน	✓		
	๖.๓	รายงานของผู้ควบคุมหรือผู้ตรวจสอบภายในจำแนกตามแผนงานและโครงการภายใต้แผนปฏิบัติงานประจำปีของหน่วยงาน	✓		
	๖.๔	รายงานการประเมินผลการปฏิบัติงานของหน่วยงานตามแผนปฏิบัติงานประจำปีของหน่วยงาน	✓		