

คู่มือการให้บริการประชาชน
เรื่อง การขออนุญาตติดตั้งมาตรวัดน้ำประปา



กองการประปาเทศบาลตำบลปากพะยูน
อำเภอปากพะยูน จังหวัดพัทลุง

คำนำ

คู่มือการให้บริการประชาชน เรื่องการขออนุญาตติดตั้งมาตรวัดน้ำประปาของกองการประปาเทศบาลตำบลปากพะยูน จัดทำขึ้นเพื่อเป็นแนวทางการดำเนินการขออนุญาตติดตั้งมาตรวัดน้ำประปา ทั้งนี้เพื่อให้เกิดความรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ เพื่อตอบสนองความต้องการและความคาดหวังของผู้รับบริการ จำเป็นจะต้องมีขั้นตอน/กระบวนการ และแนวทางการปฏิบัติที่ชัดเจนถูกต้องตามระเบียบและเป็นมาตรฐานเดียวกัน

(กองการประปาเทศบาลตำบลปากพะยูน)

สารบัญ

เรื่อง	หน้าที่
คำนำ	
สารบัญ	
คู่มือการปฏิบัติงานการขออนุญาตติดตั้งมาตรวัดน้ำประปา	๑
- หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่นคำร้อง	
- ขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการขออนุญาตติดตั้งมาตรวัดน้ำ	
ขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ	๒
- การขออนุญาตย้ายมาตรวัดน้ำประปา , การยกเลิกมาตรวัดน้ำประปา ฯ	
ค่าธรรมเนียมติดตั้งมาตรวัดน้ำประปา	๓
รายการเอกสารหลักฐานประกอบคำร้อง	
ตัวอย่างแบบฟอร์มคำร้องขออนุญาตติดตั้งมาตรวัดน้ำประปา	๔-๘

คู่มือการปฏิบัติงานการขออนุญาตติดตั้งมาตรวัดน้ำประปา

งานที่ให้บริการ

ขออนุญาตติดตั้งมาตรวัดน้ำถาวร มาตรวัดน้ำชั่วคราว การยกเลิกมาตร และย้ายมาตร

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

กองการประปาเทศบาลตำบลปากพะยูน

ขอบเขตการให้บริการ

สถานที่ / ช่องทางการให้บริการ

กองการประปาเทศบาลตำบลปากพะยูน

โทรศัพท์ : 074-699073

โทรสาร : 074-699728

ระยะเวลาเปิดให้บริการ

วันจันทร์ ถึง วันศุกร์

(ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)

ตั้งแต่เวลา 08.30 – 12.00 น. และ 13.00 – 16.30น.

หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่นคำขอ

ผู้ที่ประสงค์ต้องการขอใช้น้ำประปาจะต้องยื่นคำร้องขอใช้น้ำประปาต่อกองการประปาเทศบาลตำบลปากพะยูน ตามแบบที่กำหนดไว้ในวันเวลาราชการ โดยผู้แจ้งความประสงค์จะต้องเตรียมหลักฐานต่างๆเพื่อใช้ในการแนบคำร้องขอใช้น้ำประปา และต้องได้รับอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นโดยเจ้าพนักงานท้องถิ่นต้องตรวจพิจารณาและอนุญาตก่อนดำเนินการตามคำร้องต่อไป

ขั้นตอนและระยะเวลาให้บริการ

กระบวนการงานบริการประชาชน

ระยะเวลาให้บริการ

๑. การขออนุญาตใช้น้ำประปาถาวร

- การรับคำร้อง, ตรวจสอบเอกสาร
- การตรวจสอบสถานที่ติดตั้ง
- การเสนอหัวหน้างานและผู้บริหารพิจารณา
- แจ้งชำระค่าธรรมเนียมติดตั้ง
- การดำเนินการติดตั้งมาตรวัดน้ำ

๑๕ นาที/ราย

๓๐ นาที/ราย

๑-๒ วัน/ราย

๓ นาที/ราย

๑-๒ วัน/ราย

๒. การขออนุญาตติดตั้งมาตรวัดน้ำประปาชั่วคราว

- การรับคำร้อง, ตรวจสอบเอกสาร
- การตรวจสอบสถานที่ติดตั้ง
- การเสนอหัวหน้างานและผู้บริหารพิจารณา
- การดำเนินการติดตั้งมาตรวัดน้ำ

๑๕ นาที/ราย

๓๐ นาที/ราย

๑-๒ วัน/ราย

๑-๒ วัน/ราย

ขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ

กระบวนการงานบริการประชาชน

ระยะเวลาให้บริการ

๓. การขออนุญาตย้ายมาตรวัดน้ำประปา

- การรับคำร้อง,ตรวจสอบเอกสาร
- การตรวจสอบสถานที่ติดตั้ง
- การเสนอหัวหน้างานและผู้บริหารพิจารณา
- การดำเนินการย้ายมาตรวัดน้ำประปา

๑๐ นาที/ราย
๓๐ นาที/ราย
๑-๒ วัน/ราย
๑-๒ วัน/ราย

๔. การขออนุญาตยกเลิกมาตรวัดน้ำประปา

- การรับคำร้อง ,ตรวจสอบเอกสาร และตรวจสอบ
หนี้ค้างชำระ
- การเสนอหัวหน้างานและผู้บริหารพิจารณา
- การถอดมาตรวัดน้ำประปา

๒๐ นาที/ราย
๑-๒ วัน/ราย
๑ วัน/ราย

๕. การขอเปิดจ่ายน้ำประปา กรณีถูกตัดมาตรวัดน้ำ

๑ วันทำการ

๖. การเปลี่ยนมาตรวัดน้ำชำรุด

๑ วันทำการ

๗. การชำระเงินค่าน้ำประปา

๓ นาที

๘. การซ่อมแซมท่อประปาแตก , รั่ว

๒๔ ชั่วโมง

ค่าธรรมเนียม

อัตราค่าธรรมเนียมติดตั้งมาตรวัดน้ำประปา

๑. มาตรวัดน้ำประปาขนาด 1/2 นิ้ว อัตราค่าธรรมเนียม ๒๕๐ บาท
๒. มาตรวัดน้ำประปาขนาด 3/4 นิ้ว อัตราค่าธรรมเนียม ๓๐๐ บาท

รายการเอกสารหลักฐานประกอบ

เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องใช้ประกอบคำร้อง

- | | |
|---|---|
| 1 | คำร้องขออนุญาตใช้น้ำประปาถาวร เอกสารที่ใช้ประกอบยื่นคำร้อง ดังนี้
<ol style="list-style-type: none">1. คำร้องขออนุญาตใช้น้ำประปาถาวร จำนวน 1 ชุด2. สำเนาบัตรประชาชนผู้ขอใช้น้ำ จำนวน 1 ฉบับ3. สำเนาทะเบียนบ้านที่จะติดตั้งมาตรวัดน้ำประปา จำนวน 1 ฉบับ |
| 2 | คำร้องขออนุญาตใช้น้ำประปาชั่วคราว เอกสารที่ใช้ประกอบยื่นคำร้อง ดังนี้
<ol style="list-style-type: none">1. คำร้องขออนุญาตใช้น้ำประปาชั่วคราว จำนวน 1 ชุด2. สำเนาบัตรประชาชนผู้ขอใช้น้ำ จำนวน 1 ฉบับ3. สำเนาทะเบียนบ้านผู้ขอใช้น้ำ จำนวน 1 ฉบับ |
| 3 | คำร้องขออนุญาตย้ายมาตรวัดน้ำประปาและยกเลิกมาตรวัดน้ำ เอกสารที่ใช้ประกอบยื่นคำร้อง ดังนี้
<ol style="list-style-type: none">1. คำร้องขออนุญาตย้ายมาตรวัดน้ำประปา/ยกเลิกมาตรวัดน้ำประปา จำนวน 1 ชุด2. สำเนาบัตรประชาชนผู้ยื่นคำร้อง จำนวน 1 ฉบับ3. สำเนาทะเบียนบ้านผู้ยื่นคำร้อง จำนวน 1 ฉบับ |

การรับเรื่องร้องเรียน

ถ้าการให้บริการไม่เป็นไปตามข้อตกลงที่ระบุไว้ข้างต้นสามารถติดต่อเพื่อร้องเรียนได้ที่กองการประปาเทศบาลตำบลปากพะยูน ตำบลปากพะยูน อำเภอปากพะยูน จังหวัดพัทลุง โทรศัพท์ ๐-๗๕๖๙-๙๐๗๓ โทรสาร ๐-๗๕๖๙-๙๗๒๘ หรือเว็บไซต์ www.pakpayoon.go.th

ตัวอย่างแบบฟอร์ม

เลขที่.....๑...../๒๕๖๕

คำร้องเรื่อง ขออนุญาตใช้น้ำประปาโดยติดตั้งมาตรวัดน้ำประปาเลขที่ ป.....๑๑๑๑.....

เขียนที่ สำนักงานเทศบาลตำบลปากพะยูน

วันที่.....๑.....เดือน.....มกราคม.....พ.ศ.....๒๕๖๕.....

ข้าพเจ้า.....นายสะอาด.....ใช้ดี.....อายุ.....๓๔.....ปี.....ศาสนา.....อิสลาม.....เชื้อชาติ.....ไทย..... สัญชาติ.....ไทย.....
บ้านเลขที่.....๑๒๓.....หมู่ที่.....๑.....ถนน.....-.....ตำบล.....ปากพะยูน.....อำเภอ.....ปากพะยูน.....จังหวัด.....พัทลุง.....
เบอร์โทรศัพท์.....๐๘๑-๑๑๑๑๑๑.....ขอทำคำร้องยื่นต่อ กองการประปาเทศบาลตำบลปากพะยูน

ด้วยข้าพเจ้า.....นายสะอาด.....ใช้ดี.....มีความประสงค์ขออนุญาตใช้น้ำประปา มาตรวัดน้ำขนาด 1/2 นิ้ว
สำหรับ.....ที่อยู่อาศัย.....เลขที่.....๑๒๓.....หมู่ที่ ๑ ชุมชน.....อำเภอเก่า.....ตำบล ปากพะยูน อำเภอ ปากพะยูน จังหวัด พัทลุง

(ลงชื่อ).....ผู้ยื่นคำร้อง

(นายสะอาด ใช้ดี)

ความเห็นเจ้าหน้าที่

.....

(ลงชื่อ).....

(นายวิระ ขวัญทอง)

นายช่างโยธาอาวุโส รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองการประปา

ความเห็นปลัดเทศบาล

.....

(ลงชื่อ).....

(นายธนิ์นันท์ สุจิตพันธ์)

ปลัดเทศบาลตำบลปากพะยูน

คำสั่ง

.....

(ลงชื่อ).....

(นายยุสุบ แหละตี)

นายกเทศมนตรีตำบลปากพะยูน

แบบคำขอ

- ข้อที่ ๑ (/) ขอติดตั้งมาตรวัดน้ำ ขนาด 1/2 นิ้ว
- ข้อที่ ๒ (/) ขอใช้น้ำประปา
- ข้อที่ ๓ () ขอร้างท่อ
- ข้อที่ ๔ () ขอโอนประเภทการใช้น้ำ
- ข้อที่ ๕ () อื่นๆ

เขียนที่ สำนักงานเทศบาลตำบลปากพะยูน

เลขที่.....๑...../๒๕๖๕

วันที่.....๑.....เดือน.....มกราคม.....พ.ศ.....๒๕๖๕..

ข้าพเจ้า.....นายสะอาด.....ใช้ดี.....อายุ.....๓๔.....ปี บ้านเลขที่.....๑๒๓.....หมู่ที่.....๑.....
 ถนน.....-.....ตำบล.....ปากพะยูน.....อำเภอ.....ปากพะยูน.....จังหวัด.....พัทลุง.....เบอร์โทรศัพท์.....๐๘๑-๑๑๑๑๑๑.....
 บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่.....๓๙๓๐๖๐๐๐๑๒๓.....วันที่ออกบัตร.....๗.....มี.ย.....๒๕๕๔.....วันบัตรหมดอายุ.....๑๐.....
 เม.ย.....๒๕๖๖.....อาชีพ.....รับจ้าง.....ขออนุญาตติดตั้งมาตรวัดน้ำ และมีความประสงค์ จะดำเนินการตามข้อ (๑),(๒)
 สำหรับ.....ที่อยู่อาศัย.....เลขที่.....๑๒๓.....หมู่ที่.....๑.....ถนน.....-.....ตำบลปากพะยูน อำเภอปากพะยูน
 จังหวัดพัทลุง สถานที่ใกล้เคียง.....สภ.ปากพะยูน.....ชุมชน.....อำเภอเก่า..... โดยมีการต่อท่อภายในขนาด 1/2 นิ้ว และมี
 ก๊อกน้ำขนาด 1/2 นิ้ว จำนวน.....๒.....ก๊อก

ข้าพเจ้าฯ ยินดีให้ความสะดวกแก่เจ้าหน้าที่การประปาเทศบาลตำบลปากพะยูน ในการปฏิบัติหน้าที่ และ ข้าพเจ้าจะปฏิบัติตาม
 เทศบัญญัติการใช้น้ำ , ข้อกำหนด , ระเบียบต่างๆ ตามสัญญาการใช้น้ำประปาของการประปา เทศบาลตำบลปากพะยูนทุกประการ

เอกสารประกอบคำขอ

- ๑ (/) บัตรประจำตัวประชาชน
- ๒ (/) สำเนาทะเบียนบ้าน
- ๓ () หลักฐานอื่นๆ

(ลงชื่อ).....ผู้ขอใช้น้ำประปา/ผู้รับมอบอำนาจ
 (นายสะอาด ใช้ดี)

สัญญาเลขที่.....๑...../๒๕๖๕

ผู้ใช้น้ำเลขที่...ป...๑๑๑๑.....

สัญญาการใช้น้ำประปา

เขียนที่ สำนักงานเทศบาลตำบลปากพะยูน

วันที่.....๑.....เดือน.....มกราคม.....พ.ศ.....๒๕๖๕.....

ข้าพเจ้า.....นายสะอาด.....ใช้ดี.....อยู่บ้านเลขที่.....๑๒๓.....หมู่ที่.....๑.....ถนน.....-.....ตำบล.....ปากพะยูน.....อำเภอ.....ปากพะยูน.....จังหวัด.....พัทลุง.....ซึ่งต่อไปในสัญญาเรียกว่า “ผู้ใช้น้ำ” ขอทำสัญญาการใช้น้ำประปาไว้กับการประปาเทศบาลตำบลปากพะยูน โดย นายยุสุบ แหละดี ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลปากพะยูน เป็นตัวแทนของการประปาเทศบาลตำบลปากพะยูน ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ “ผู้ใช้น้ำ” ยอมรับว่า สัญญานี้มีผลบังคับใช้ตลอดไปจนกว่าการประปาเทศบาลตำบลปากพะยูน หรือ “ผู้ใช้น้ำ” ประปาจะบอกเลิกสัญญา หรือได้โอนสิทธิการใช้น้ำให้ผู้อื่น โดยความเห็นชอบของการประปาเทศบาลตำบลปากพะยูน การบอกเลิกสัญญา หรือ การโอนสิทธิการใช้น้ำ “ผู้ใช้น้ำ” ต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรต่อการประปาเทศบาลตำบลปากพะยูนทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่าเจ็ดวัน

ข้อ ๒ “ผู้ใช้น้ำ” ยอมรับว่า เทศบัญญัติ เรื่อง การใช้น้ำประปา ,ข้อกำหนด, ระเบียบต่างๆเกี่ยวกับการใช้น้ำประปาของเทศบาลตำบลปากพะยูน เป็นส่วนหนึ่งของสัญญา และยอมปฏิบัติตามทุกประการ

ข้อ ๓ “ผู้ใช้น้ำ” จะปฏิบัติตามเทศบัญญัติ เรื่องการใช้น้ำประปา ,ข้อกำหนด, และระเบียบต่างๆของเทศบาลตำบลปากพะยูน อันเกี่ยวกับการใช้น้ำประปาที่ใช้อยู่ หรือที่จะเปลี่ยนแปลงแก้ไข หรือที่จะจัดให้มีขึ้นใหม่ทุกประการ

ข้อ ๔ “ผู้ใช้น้ำ” ยอมรับว่า การประปาของเทศบาลตำบลปากพะยูน ทรงไว้ซึ่งสิทธิในการส่งจ่ายน้ำ หรือ งดการจ่ายน้ำในเวลาหนึ่งเวลาใดเป็นการชั่วคราว เทศบาลตำบลปากพะยูน จะแจ้ง หรือไม่แจ้ง ให้ “ผู้ใช้น้ำ” ทราบแล้วแต่กรณีตามความจำเป็น

ข้อ ๕ “ผู้ใช้น้ำ” ยอมรับว่า ถ้าไม่ปฏิบัติตามเทศบัญญัติ เรื่องการใช้น้ำประปาของเทศบาลตำบลปากพะยูน “ผู้ใช้น้ำ” ยินยอมให้การประปาเทศบาลตำบลปากพะยูน งดการจ่ายน้ำ บอกเลิกสัญญา หรือเรียกค่าเสียหายได้แล้วแต่กรณี หากมีการยกเลิกสัญญาไม่ว่ากรณีใด “ผู้ใช้น้ำ” ยินยอมชำระค่าน้ำประปา หรือหนี้อื่นใดที่เป็นอยู่กับการประปาทั้งสิ้นทันทีที่การประปาเทศบาลตำบลปากพะยูนแจ้งให้ทราบ

ข้อ ๖ การต่อท่อประปาจากท่อจ่ายน้ำของการประปาเทศบาลตำบลปากพะยูน รวมทั้งการติดตั้งมาตร วัดน้ำพร้อมทั้งการกำหนดขนาดของอุปกรณ์ เป็นสิทธิและหน้าที่ของการประปาเทศบาลตำบลปากพะยูน “ผู้ใช้น้ำ” หรือผู้หนึ่งผู้ใดจะกระทำมิได้

ข้อ ๗ “ผู้ใช้น้ำ” ไม่สามารถซ่อมแซม แก้ไข ดัดแปลง หรือ กระทำอย่างหนึ่งอย่างใดกับมาตรวัดน้ำ หรือ อุปกรณ์อื่นๆที่เป็นของการประปาเทศบาลตำบลปากพะยูน

/ข้อ 8...

ข้อ ๘ ข้าพเจ้ายินยอมจะชำระเงิน เพื่อ เป็นค่าธรรมเนียมติดตั้ง ค่าน้ำประปาตามอัตราที่เทศบาลตำบลปากพะยูนกำหนด

ข้อ ๙ กรณีมีเหตุจำเป็นข้าพเจ้ายินยอมให้พนักงานของการประปาเทศบาลตำบลปากพะยูน ซึ่งมีหน้าที่เข้าไปในที่ดิน อาคาร หรือบริเวณสถานที่ เพื่อตรวจสอบ แก๊ส ซ่อมแซมมาตรวัดน้ำ หรือท่ออุปกรณ์ต่างๆที่อยู่ในความรับผิดชอบของการประปา ระหว่างพระอาทิตย์ขึ้น ถึง พระอาทิตย์ตก

สัญญาการใช้น้ำประปานั้นได้จัดทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกันทุกประการ คู่สัญญาทราบ และเข้าใจข้อความโดยตลอดแล้ว “ผู้ใช้น้ำ” ยึดถือไว้หนึ่งฉบับ และ การประปาเทศบาลตำบลปากพะยูน เก็บรักษาไว้หนึ่งฉบับ เพื่อเป็นหลักฐานในการทำสัญญา คู่สัญญาจึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานต่อหน้าพยาน

(ลงชื่อ).....ผู้ขอใช้น้ำประปา/ผู้รับมอบอำนาจ
(นายสะอาด ใช้ดี)

(ลงชื่อ).....
(นายยุสุบ แหละตี)
นายกเทศมนตรีตำบลปากพะยูน

(ลงชื่อ).....พยาน
(นางวนิดา มณีรัตน์)

(ลงชื่อ).....พยาน
(นางสาววิไลลักษณ์ ศรีวิไลย์)

รายงานการขอใช้น้ำประปาโดยการติดตั้งมาตรวัดน้ำของเทศบาลตำบลปากพะยูน

เรียน ปลัดเทศบาลตำบลปากพะยูน

ตามที่ได้รับคำร้องเลขที่.....๑...../๒๕๖๕ ลงวันที่.....๑.....เดือน.....มกราคม.....พ.ศ.....๒๕๖๕.....ใบคำขอเลขที่.....
๑...../๒๕๖๕ ลงวันที่.....๑.....เดือน.....มกราคม.....พ.ศ.....๒๕๖๕.....ได้กำหนดเลขประจำมาตรวัดน้ำเลขที่ ป...๑๑๑.....สัญญา
การใช้น้ำเลขที่.....๑...../๒๕๖๕ ใบเสร็จรับเงินเลขที่.....๑...../๒๕๖๕ เล่มที่.....๑...../๒๕๖๕ พร้อมหลักฐานถูกต้องแล้ว

(ลงชื่อ).....

(นายวิระ ขวัญทอง)
นายช่างโยธาอาวุโส รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองการประปา

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลปากพะยูน

(ลงชื่อ).....

(นายธนิษันท์ สุจิตพันธ์)
ปลัดเทศบาลตำบลปากพะยูน

ความเห็น/อนุมัติ

(ลงชื่อ).....

(นายยุสุบ แหละตี)
นายกเทศมนตรีตำบลปากพะยูน