

คู่มือสำหรับประชาชน : การโอนสิทธิการใช้น้ำประปา

หน่วยงานที่รับผิดชอบ: เทศบาลตำบลปากพะยูน \* อำเภอปากพะยูน จังหวัดพัทลุง

กระทรวง : กระทรวงมหาดไทย

๑. ชื่อกระบวนการ : การโอนสิทธิการใช้น้ำประปา
๒. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ : เทศบาลตำบลปากพะยูน \* อำเภอปากพะยูน จังหวัดพัทลุง
๓. ประเภทของงานบริการ : กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว
๔. หมวดหมู่ของงานบริการ : อนุญาต / ออกใบอนุญาต / รับรอง
๕. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง :
  - ๑) เทศบัญญัติการใช้น้ำประปาเทศบาลตำบลปากพะยูน เรื่องการใช้น้ำประปา พ.ศ. ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๘
๖. ระดับผลกระทบ:บริการทั่วไป
๗. พื้นที่ให้บริการ:ท้องถิ่น
๘. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา: เทศบัญญัติการใช้น้ำประปาเทศบาลตำบลปากพะยูน เรื่องการใช้น้ำประปา พ.ศ. ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๘  
ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย/ข้อกำหนด ๓๐ ถึง ๑ วัน
๙. ข้อมูลสถิติ :
  - จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน    ๐
  - จำนวนคำขอที่มากที่สุด   ๐
  - จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด   ๐
๑๐. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน:การโอนสิทธิการใช้น้ำประปา
๑๑. ช่องทางการให้บริการ:
  - ๑) สถานที่ให้บริการสำนักงานเทศบาลตำบลปากพะยูน  
๓๔๘ หมู่ที่ ๑ ตำบลปากพะยูน อำเภอปากพะยูน จังหวัดพัทลุง  
/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน  
  
ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่ ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. (มีพักเที่ยง)  
  
หมายเหตุ –

**๑๒. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต:**

เมื่อผู้ใช้น้ำมีความประสงค์จะเลิกใช้น้ำโดยเหตุย้ายสถานที่อยู่หรือโอนให้ผู้อื่นต้องแจ้งให้การประปาทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๗ วันก่อนวันที่จะย้ายหรือโอน

กรณีผู้มาอยู่ใหม่ในสถานที่ของผู้ใช้น้ำเดิม ประสงค์จะเป็นผู้ใช้น้ำแทนหรือจะรับช่วงการใช้น้ำต้องแจ้งต่อการประปาโดยไม่ชักช้า การประปาให้ใช้สิทธินั้นได้เมื่อผู้เข้ามาอยู่ใหม่รับผิดชอบหนี้ค่างชำระที่มีอยู่เดิมทั้งหมด

กรณีผู้ใช้น้ำถึงแก่กรรม ทายาทหรือผู้มีกรรมสิทธิ์ในอาคารสถานที่นั้นประสงค์จะได้รับสิทธิในการใช้น้ำต่อไป ทายาทหรือผู้มีกรรมสิทธิ์ต้องแสดงความจำนงเป็นลายลักษณ์อักษรต่อการประปาเทศบาลตำบลปากพะยูน เพื่อทำการโอนสิทธิการใช้น้ำภายใน ๑๘๐ วัน นับแต่วันที่ผู้ใช้น้ำถึงแก่กรรม มิฉะนั้นการประปาจะถือว่าสละสิทธิการใช้น้ำและการประปาจะงดจ่ายน้ำหรือโอนสิทธิการใช้น้ำให้แก่ผู้อื่น

**๑๓. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ :**

ที่	ประเภท ขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอน การบริการ	ระยะเวลา ให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑)	การตรวจสอบ เอกสาร	การรับคำร้องขอโอน สิทธิการใช้น้ำ	๑๐ นาที	เทศบาลตำบลปากพะยูน * อำเภอปากพะยูน จังหวัดพัทลุง	-
๒)	การพิจารณา	เสนอนายกเทศมนตรี (ผู้มีอำนาจพิจารณาลงนามอนุมัติ)	๑ วัน	เทศบาลตำบลปากพะยูน * อำเภอปากพะยูน จังหวัดพัทลุง	-

ระยะเวลาดำเนินการรวม๑วัน

**๑๔. งานบริการนี้ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว:**

ยังไม่ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน

**๑๕. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ :**

**๑๕.๑) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ**

ที่	รายการเอกสาร ยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
๑)	บัตรประจำตัว ประชาชน	กรมการปกครอง	๐	๑	ฉบับ	-
๒)	สำเนาทะเบียน บ้าน	กรมการปกครอง	๐	๑	ฉบับ	-

## ๑๕.๒) เอกสารอื่นๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงาน ภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
๑)	คำร้องทั่วไป	เทศบาลตำบล ปากพะยูน อำเภอปากพะยูน จังหวัดพัทลุง	๑	๐	ฉบับ	(ขอรับได้ที่กอง การประเศบาล ตำบลปากพะยูน)

## ๑๖. ค่าธรรมเนียม

ไม่มีข้อมูลค่าธรรมเนียม

## ๑๗. ช่องทางการร้องเรียน

๑) ช่องทางการร้องเรียน สำนักงานเทศบาลตำบลปากพะยูน โทรศัพท์ ๐๗๔-๖๙๙๐๗๓

หมายเหตุ -

๒) ช่องทางการร้องเรียน ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

หมายเหตุ (เลขที่ ๑ ถ.พิษณุโลกเขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐ / สายด่วน ๑๑๑๑ / [www.๑๑๑๑.go.th/](http://www.๑๑๑๑.go.th/)  
ตู้ปณ. ๑๑๑๑ )

## ๑๘. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

๑) การโอนสิทธิการใช้น้ำประปา

-

## ๑๙. หมายเหตุ

-

### คำร้องทั่วไป

เขียนที่ เทศบาลตำบลปากพะยูน

วันที่.....๑.....เดือน.....มกราคม....พ.ศ...๒๕๖๒.....

เรื่อง ขอโอนสิทธิการใช้น้ำประปา

เรียน นายกเทศมนตรี

ข้าพเจ้า.....นายสะอาด.....สดชื่น.....ผู้ใช้น้ำเลขที่.....๑๑๑๑.....บ้านเลขที่.....๑๑๑.....

หมู่ที่...๑.....ถนน/ซอย.....-.....ตำบล.....ปากพะยูน.....อำเภอ.....ปากพะยูน.....จังหวัด.....พัทลุง.....

มีความประสงค์.....ขอโอนกรรมสิทธิ์การใช้น้ำประปา.....บ้านเลขที่.....๑๑๑.....หมู่ที่.....๑.....  
ตำบลปากพะยูน.....อำเภอปากพะยูน.....จังหวัดพัทลุง.....เนื่องจากมีกรรมสิทธิ์เป็นเจ้าของบ้านดังกล่าวโดย  
ถูกต้องตามกฎหมายและยินยอมชำระหนี้ค้ำชำระค่าน้ำประปาทั้งหมดของบ้านเลขที่ดังกล่าว ตามที่การประปา  
เรียกเก็บ.....

.....  
.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายสะอาด สดชื่น)

**คู่มือสำหรับประชาชน :** การขอยกเลิกในการใช้น้ำประปา

**หน่วยงานที่รับผิดชอบ:** เทศบาลตำบลปากพะยูน \* อำเภอปากพะยูน จังหวัดพัทลุง

**กระทรวง :** กระทรวงมหาดไทย

---

๑. ชื่อกระบวนการ : การขอยกเลิกในการใช้น้ำประปา

๒. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ : เทศบาลตำบลปากพะยูน \* อำเภอปากพะยูน จังหวัดพัทลุง

๓. ประเภทของงานบริการ : กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว

๔. หมวดหมู่ของงานบริการ : อนุญาต / ออกใบอนุญาต / รับรอง

๕. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง :

๑) เทศบัญญัติการใช้น้ำประปาเทศบาลตำบลปากพะยูน เรื่องการใช้น้ำประปา พ.ศ. ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๘

๖. ระดับผลกระทบ:บริการทั่วไป

๗. พื้นที่ให้บริการ:ท้องถิ่น

๘. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา: เทศบัญญัติการใช้น้ำประปาเทศบาลตำบลปากพะยูน เรื่องการใช้น้ำประปา พ.ศ. ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๘  
ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย/ข้อกำหนด ฯลฯ ๗ วัน

๙. ข้อมูลสถิติ :

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน    ๐

จำนวนคำขอที่มากที่สุด    ๐

จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด    ๐

๑๐. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน :การขอยกเลิกในการใช้น้ำประปา

๑๑. ช่องทางการให้บริการ:

๑) สถานที่ให้บริการ สำนักงานเทศบาลตำบลปากพะยูน

๓๔๘ หมู่ที่ ๑ ตำบลปากพะยูน อำเภอปากพะยูน จังหวัดพัทลุง

/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน

ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่ ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. (มีพักเที่ยง)

หมายเหตุ-

๑๒. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต:

การยกเลิกการใช้น้ำ กรณีที่ผู้ใช้น้ำไม่ประสงค์จะใช้น้ำประปากับการประปาเทศบาลตำบลปากพะยูนต่อไป ให้มาเขียนคำร้องขอยกเลิกการใช้น้ำที่การประปาเทศบาลตำบลปากพะยูน เพื่อทำการถอดมาตรวัดน้ำดังกล่าว พร้อมทั้งชำระเงินค้ำชำระค่าน้ำประปาทั้งหมด

## ๑๓. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ :

ที่	ประเภท ขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอน การบริการ	ระยะเวลา ให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑)	การตรวจสอบ เอกสาร	รับคำร้องขอยกเลิกการ ใช้น้ำ	๑๐ นาที	เทศบาลตำบลปากพะยูน * อำเภอปากพะยูน จังหวัดพัทลุง	-
๒)	การพิจารณา	เสนอนายกเทศมนตรี (ผู้ มีอำนาจพิจารณาลงนาม อนุมัติ)	๑ วัน	เทศบาลตำบลปากพะยูน * อำเภอปากพะยูน จังหวัดพัทลุง	-
๓)		เจ้าหน้าที่ทำการถอด มาตรวัดน้ำ	๒ วัน	เทศบาลตำบลปากพะยูน * อำเภอปากพะยูน จังหวัดพัทลุง	-

ระยะเวลาดำเนินการรวม ๖ วัน

## ๑๔. งานบริการนี้ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว:

ยังไม่ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน

## ๑๕. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ :

## ๑๕.๑) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ที่	รายการเอกสาร ยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
๑)	บัตรประจำตัว ประชาชน	กรมการปกครอง	๐	๑	ฉบับ	-

## ๑๕.๒) เอกสารอื่นๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
๑)	คำร้องขอ ยกเลิกมาตรวัด น้ำ	เทศบาลตำบล ปากพะยูน อำเภอปากพะยูน จังหวัดพัทลุง	๑	๐	ฉบับ	(รับเอกสาร ที่เทศบาล ตำบลปาก พะยูน)

--	--	--	--	--	--	--

**๑๖. ค่าธรรมเนียม**

ไม่มีข้อมูลค่าธรรมเนียม

**๑๗. ช่องทางการร้องเรียน**

๑) ช่องทางการร้องเรียน สำนักงานเทศบาลตำบลปากพะยูน โทรศัพท์ ๐๗๔-๖๙๙๐๗๓

หมายเหตุ -

๒) ช่องทางการร้องเรียน ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

หมายเหตุ (เลขที่ ๑ ถ.พิษณุโลกเขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐ / สายด่วน ๑๑๑๑ / [www.๑๑๑๑.go.th/](http://www.๑๑๑๑.go.th/)  
 ตู้ปณ. ๑๑๑๑ )

**๑๘. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก**

๑) คำร้องขอยกเลิกมาตรวัดน้ำ

-

**๑๙. หมายเหตุ**

-

เลขที่.....๑...../๒๕๖๒

## คำร้องเรื่อง ขออนุญาตยกเลิกมาตรวัดน้ำประปาเลขที่ ป.....๑๑๑๑.....

เขียนที่ สำนักงานเทศบาลตำบลปากพะยูน

วันที่.....๑.....เดือน.....มกราคม.....พ.ศ..๒๕๖๒.....

ข้าพเจ้า.....นายสะอาด.....สดชื่น.....อายุ.....๓๕.....ปี..ศาสนา.....อิสลาม.....เชื้อชาติ.....ไทย.....  
 สัญชาติ...ไทย.....บ้านเลขที่.....๑๑๑.....หมู่ที่...๑.....ตำบล.....ปากพะยูน.....อำเภอ.....ปากพะยูน.....  
 จังหวัด.....พัทลุง.....เบอร์โทรศัพท์.....๐๙๙-๑๑๑๑๑๑.....ขอทำคำร้องยื่นต่อ กองการประปา  
 เทศบาลตำบลปากพะยูน

ด้วยข้าพเจ้า.....นายสะอาด.....สดชื่น.....ทำการขออนุญาตยกเลิกมาตรวัดน้ำประปา  
 เลขที่ ป.....๑๑๑๑.....ชื่อเดิม.....นายสะอาด.....สดชื่น.....มาตรวัดน้ำขนาด ๑/๒ นิ้ว  
 สำหรับ.....ใช้ในครัวเรือน.....เลขที่.....๑๑๑.....หมู่ที่...๑.....ชุมชน.....บ้านกลาง.....ตำบลปากพะยูน  
 อำเภอปากพะยูน จังหวัดพัทลุง

(ลงชื่อ).....นายสะอาด.....สดชื่น.....ผู้ยื่นคำร้อง

(.....นายสะอาด.....สดชื่น.....)

ความเห็นเจ้าหน้าที่

.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

หัวหน้ากองการประปา

ความเห็นปลัดเทศบาล

.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ปลัดเทศบาลตำบลปากพะยูน

คำสั่ง

.....

(ลงชื่อ).....



(.....)

นายกเทศมนตรีตำบลปากพะยูน

คู่มือสำหรับประชาชน : การรับเรื่องคำร้องทั่วไป

หน่วยงานที่รับผิดชอบ: เทศบาลตำบลปากพะยูน \* อำเภอปากพะยูน จังหวัดพัทลุง

กระทรวง : กระทรวงมหาดไทย

๑. ชื่อกระบวนการ : การรับเรื่องคำร้องทั่วไป

๒. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ : เทศบาลตำบลปากพะยูน \* อำเภอปากพะยูน จังหวัดพัทลุง

๓. ประเภทของงานบริการ : กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว

๔. หมวดหมู่ของงานบริการ : อนุญาต / ออกใบอนุญาต / รับรอง

๕. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง :

๑) เทศบัญญัติการใช้น้ำประปาเทศบาลตำบลปากพะยูน เรื่องการใช้น้ำประปา พ.ศ. ๒๕๔๕ และ  
ที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒ ) พ.ศ. ๒๕๔๘

๖. ระดับผลกระทบ:บริการทั่วไป

๗. พื้นที่ให้บริการ:ท้องถิ่น

๘. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา: เทศบัญญัติการใช้น้ำประปาเทศบาลตำบลปากพะยูน  
เรื่องการใช้น้ำประปา พ.ศ. ๒๕๔๕ และ ที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒ ) พ.ศ. ๒๕๔๘

ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย/ข้อกำหนด ฯลฯ ๒ วัน

๙. ข้อมูลสถิติ :

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน    ๐

จำนวนคำขอที่มากที่สุด   ๐

จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด   ๐

๑๐. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน :การรับเรื่องคำร้องทั่วไป

๑๑. ช่องทางการให้บริการ:

๑) สถานที่ให้บริการ สำนักงานเทศบาลตำบลปากพะยูน

๓๔๘ หมู่ที่ ๑ ตำบลปากพะยูน อำเภอปากพะยูน จังหวัดพัทลุง

/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน

ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่

๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. (มีพักเที่ยง)

หมายเหตุ-

๑๒. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต:

การรับคำร้องทั่วไปเกี่ยวกับการใช้น้ำประปา ผู้ใช้น้ำสามารถเข้ามาเขียนคำร้องได้ที่กองการประปาเทศบาลตำบลปากพะยูน เพื่อให้เจ้าหน้าที่เข้าไปตรวจสอบและดำเนินการตามคำร้องดังกล่าวของท่าน เช่น การตรวจสอบค่าน้ำสูง การตรวจสอบสภาพมาตรวัดน้ำ เป็นต้น

๑๓. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ :

ที่	ประเภท ขั้นตอน	รายละเอียดของ ขั้นตอน การบริการ	ระยะเวลา ให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑)	การตรวจสอบ เอกสาร	การรับคำร้อง	๑๐ นาที	เทศบาลตำบลปากพะยูน * อำเภอปากพะยูน จังหวัดพัทลุง	-
๒)	การพิจารณา	เสนอนายกเทศมนตรี (ผู้มีอำนาจพิจารณา นามอนุมัติ)	๑ วัน	เทศบาลตำบลปากพะยูน * อำเภอปากพะยูน จังหวัดพัทลุง	-
๓)		เจ้าหน้าที่ออก ปฏิบัติงานตามคำร้อง	๑ วัน	เทศบาลตำบลปากพะยูน * อำเภอปากพะยูน จังหวัดพัทลุง	(ระยะเวลา ขึ้นอยู่กับคำ ร้องที่ประสงค์ ให้ดำเนินการ)

ระยะเวลาดำเนินการรวม ๑ ถึง ๒ วัน

๑๔. งานบริการนี้ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว:

ยังไม่ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน

๑๕. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ :

๑๕.๑) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ที่	รายการเอกสาร ยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
ไม่พบเอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ						

๑๕.๒) เอกสารอื่นๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
-----	-------------------------------	--------------------------------	-------------------------	----------------------	--------------------	----------

๑)	คำร้องทั่วไป	เทศบาลตำบลปากพะยูน อำเภอปากพะยูน จังหวัดพัทลุง	๑	๐	ฉบับ	(รับเอกสารที่เทศบาลตำบลปากพะยูน)
----	--------------	--	---	---	------	----------------------------------

#### ๑๖. ค่าธรรมเนียม

ไม่มีข้อมูลค่าธรรมเนียม

#### ๑๗. ช่องทางการร้องเรียน

๑) ช่องทางการร้องเรียน สำนักงานเทศบาลตำบลปากพะยูน โทรศัพท์ ๐๗๔-๖๙๙๐๗๓

หมายเหตุ -

๒) ช่องทางการร้องเรียน ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

หมายเหตุ (เลขที่ ๑ ถ.พิษณุโลกเขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐ / สายด่วน ๑๑๑๑ / [www.๑๑๑๑.go.th/](http://www.๑๑๑๑.go.th/) ผู้ปณ. ๑๑๑๑ )

#### ๑๘. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

๑) คำร้องทั่วไป

-

#### ๑๙. หมายเหตุ

-

### คำร้องทั่วไป

เขียนที่ เทศบาลตำบลปากพะยูน

วันที่.....๑.....เดือน.....มกราคม.....๒๕๖๒.....

เรื่อง ขอให้ตรวจสอบมาตรวัดน้ำ

เรียน นายกเทศมนตรี

ข้าพเจ้า.....นายสะอาด.....สดชื่น.....ผู้ใช้น้ำเลขที่.....๑๑๑๑.....บ้านเลขที่.....๑๑๑.....

หมู่ที่...๑.....ถนน/ซอย.....-.....ตำบล.....ปากพะยูน.....อำเภอ.....ปากพะยูน.....จังหวัด.....พัทลุง.....

มีความประสงค์.....ขอให้เจ้าหน้าที่เข้าไปตรวจสอบมาตรวัดน้ำ ว่ามีความคลาดเคลื่อนหรือไม่  
เนื่องจากค่าน้ำประปาสูงผิดปกติ.....

.....  
.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายสะอาด สดชื่น)

