

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ...เทศบาลตำบลปากพะยูน.....

ประจำปีงบประมาณ...๒๕๖๘.....

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน
ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑.	เทศบาลตำบลปากพะยูน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗	ประกาศเทศบาลตำบลปากพะยูน เรื่อง ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑.	เทศบาลตำบลปากพะยูน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗	-ประกาศนโยบายให้ที่ การประชุม ประจำเดือน ทราบและถือปฏิบัติ -แจ้งเวียนประกาศ -ประชาสัมพันธ์ผ่านทาง เว็บไซต์:www.pakpayo on.go.th	การสร้างจิตสำนึก และวัฒนธรรมองค์กร ตามมาตรฐานทาง จริยธรรม เพื่อให้ บุคลากรของเทศบาล ตำบลปากพะยูน เกิด ความตระหนักในการ ปฏิบัติงานที่มี คุณธรรมและความ โปร่งใสโดยได้ ประกาศเจตนารมณ์ นโยบาย No Gift Policy จากการ ปฏิบัติหน้าที่ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่น ๆ	-
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ	-

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

๑.เจ้าหน้าที่ยังขาดความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายหรือระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการห้ามรับของขวัญของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด.....

๒.วัฒนธรรม ประเพณีค่านิยม การให้และรับของขวัญ ของผู้ใหญ่ ผู้บังคับบัญชาถือเป็นความเคยชินเป็นเรื่องปกติ.....

๓.ภาคเอกชน ยังมีค่านิยมมอบของขวัญ เนื่องในโอกาสต่างๆ หรือช่วงเทศกาล เช่น เทศกาลปีใหม่การมอบแสดงความยินดีกรณีการเลื่อนยศเลื่อนตำแหน่ง.....

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

๑.ทุกส่วนราชการ ควรมีการประชาสัมพันธ์และประกาศอย่างชัดเจนว่าไม่มีนโยบายรับของขวัญในช่วงเทศกาลแต่อย่างไร.....

๒.คณะผู้บริหารเจ้าหน้าที่ควรมีกิจกรรมร่วมกันในการแสดงออกเชิงสัญลักษณ์เป็นประจำ

ลงชื่อ.....

(.....นางสาววิภาวดี.....รักนะ)

ผู้รายงาน

ลงชื่อ.....

(.....นายยุสุณ.....แหละดี.....)

ผู้รับรองรายงาน

หมายเหตุ ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร หรือผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน เป็นผู้รับรองรายงาน และเผยแพร่ลงเว็บไซต์