

คู่มือการปฏิบัติงาน : การจัดเก็บและรับชำระภาษีป้าย

หน่วยงานที่ให้บริการ : กองคลัง (งานจัดเก็บรายได้) สำนักงานเทศบาลตำบลปากพะยูน อำเภอกาบพะยูน จังหวัดพัทลุง กระทรวงมหาดไทย

๑. ภาษีป้าย

ภาษีป้าย คือ ภาษีที่จัดเก็บจากการติดตั้งป้ายที่แสดงชื่อ ยี่ห้อ หรือเครื่องหมายที่ใช้ในการประกอบการค้า หรือประกอบกิจการอื่นเพื่อหารายได้ ไม่ว่าจะแสดง หรือโฆษณาไว้ที่วัตถุใด ๆ ด้วยอักษร ภาพ หรือ เครื่องหมายที่เขียน แกะสลัก จารึก หรือทำให้ปรากฏด้วยวิธีใด ๆ

เจ้าของป้ายมีหน้าที่เสียภาษีป้ายเป็นรายปี ยกเว้นป้ายที่เริ่มติดตั้งในปีแรก ให้เสียภาษีป้ายเป็นรายงวด

งวดที่ ๑	เดือนมกราคม – มีนาคม	ร้อยละ ๑๐๐
งวดที่ ๒	เดือนเมษายน – มิถุนายน	ร้อยละ ๗๕
งวดที่ ๓	เดือนกรกฎาคม – กันยายน	ร้อยละ ๕๐
งวดที่ ๔	เดือนตุลาคม – ธันวาคม	ร้อยละ ๒๕

เจ้าของป้ายไม่ได้ยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้าย หรือยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้ายโดยไม่ถูกต้อง ให้พนักงานเจ้าหน้าที่แจ้งการประเมินย้อนหลังได้ไม่เกินห้าปี นับแต่วันที่พนักงานเจ้าหน้าที่แจ้งการประเมิน

๒. พนักงานเจ้าหน้าที่

๑. มีอำนาจหน้าที่ในการเข้าไปในสถานที่ประกอบการค้าหรือประกอบกิจการอื่นเพื่อหารายได้ หรือสถานที่เกี่ยวข้องกับการจัดเก็บภาษีป้ายในเวลาทำการ เพื่อตรวจสอบความถูกต้อง

๒. ออกคำสั่งเป็นหนังสือเรียกผู้มีหน้าที่เสียภาษีป้ายมาให้ถ้อยคำเกี่ยวกับภาษีป้าย

๓. เจ้าของป้ายไม่ได้ยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้าย หรือยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้ายไม่ถูกต้อง สามารถแจ้งประเมินย้อนหลังได้ไม่เกิน ๕ ปี นับแต่วันที่เจ้าหน้าที่แจ้งประเมิน

๓. ผู้มีหน้าที่เสียภาษีป้าย

๑. เจ้าของป้าย

๒. ในกรณีที่ไม่มีผู้ยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้าย หรือเมื่อพนักงานเจ้าหน้าที่ไม่อาจหาตัวเจ้าของป้าย นั้นได้ให้ถือว่าผู้ครอบครองป้ายนั้นเป็นผู้เสียภาษีป้าย ถ้าไม่อาจหาตัวผู้ครอบครองป้ายนั้นได้ให้ถือว่าเจ้าของ หรือผู้ครอบครองอาคารหรือที่ดินที่ป้ายนั้นติดตั้งหรือแสดงอยู่เป็นผู้มีหน้าที่เสียภาษีป้ายตามลำดับ

๔. หลักฐานที่ต้องนำไปแสดงเพื่อเสียภาษีป้าย

๑. บัตรประจำตัวประชาชน
๒. ใบเสร็จรับเงินปีที่ผ่านมา (ถ้ามี)
๓. สำเนาทะเบียนบ้าน
๔. รูปภาพ/ขนาดป้าย
๕. หนังสือ/ใบอนุญาตติดตั้งป้าย

๕. ป้ายที่ได้รับการยกเว้นไม่ต้องเสียภาษีป้าย

๑. ป้ายที่แสดงไว้ ณ โรงมหรสพและบริเวณของโรงมหรสพนั้นเพื่อโฆษณามหรสพ
๒. ป้ายที่แสดงไว้ที่สินค้าหรือที่สิ่งหุ้มห่อหรือบรรจุสินค้า
๓. ป้ายที่แสดงไว้ในบริเวณงานที่จัดขึ้นเป็นครั้งคราว
๔. ป้ายที่แสดงไว้ที่คน หรือสัตว์
๕. ป้ายของสมาคมหรือมูลนิธิ

๖. ป้ายที่แสดงไว้ภายในอาคารที่ใช้ประกอบการค้าหรือประกอบกิจการอื่นหรือภายในอาคารซึ่งเป็นที่
รโหฐาน ทั้งนี้เพื่อหารายได้ และแต่ละป้ายมีพื้นที่ไม่เกินที่กำหนดในกฎกระทรวง แต่ไม่รวมถึงป้ายตามกฎหมาย
ว่าด้วยทะเบียนพาณิชย์

๗. ป้ายของราชการส่วนกลาง ราชการส่วนภูมิภาค หรือราชการส่วนท้องถิ่นตามกฎหมายว่าด้วย
ระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน

๘. ป้ายขององค์การที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายว่าด้วยการจัดตั้งองค์การของรัฐบาลหรือตามกฎหมายว่า
ด้วยกรณนั้น ๆ และหน่วยงานที่นำรายได้ส่งรัฐ

๙. ป้ายของธนาคารแห่งประเทศไทย ธนาคารออมสิน ธนาคารอาคารสงเคราะห์ ธนาคารเพื่อการ
สหกรณ์ และบริษัทเงินทุนอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

๑๐. ป้ายของโรงเรียนเอกชนตามกฎหมายว่าด้วยโรงเรียนเอกชนหรือสถาบันอุดมศึกษาเอกชน
ตามกฎหมายว่าด้วยสถาบันอุดมศึกษาเอกชนที่แสดงไว้ ณ อาคารหรือบริเวณของโรงเรียนเอกชนหรือ
สถาบันอุดมศึกษาเอกชนนั้น

๑๑. ป้ายของผู้ประกอบการเกษตรซึ่งค่าผลผลิตอันเกิดจากการเกษตรของตน

๑๒. ป้ายของวัด หรือผู้ดำเนินกิจการเพื่อประโยชน์แก่การศาสนาหรือการกุศลสาธารณะโดยเฉพาะ

๖. อัตราภาษีป้าย

ประเภท	อัตราภาษี
๑. ป้ายที่มีอักษรไทยล้วน (ก) ป้ายที่มีข้อความเคลื่อนที่หรือเปลี่ยนเป็นข้อความอื่นได้ (ข) ป้ายนอกจาก (ก)	๑๐ บาท / ๕๐๐ ตร.ซม. ๕ บาท / ๕๐๐ ตร.ซม.
๒. ป้ายที่มีอักษรไทยปนกับอักษรต่างประเทศ/ภาพ/เครื่องหมายอื่น (ก) ป้ายที่มีข้อความเคลื่อนที่หรือเปลี่ยนเป็นข้อความอื่นได้ (ข) ป้ายนอกจาก (ก)	๕๒ บาท / ๕๐๐ ตร.ซม. ๒๖ บาท / ๕๐๐ ตร.ซม.
๓. ป้ายที่ไม่มีอักษรไทยไม่ว่าจะมีภาพหรือ เครื่องหมายใดๆ หรือไม่ และป้ายที่มีอักษรไทยบางส่วนหรือทั้งหมดอยู่ได้ หรือต่ำกว่าอักษร ต่างประเทศ (ก) ป้ายที่มีข้อความเคลื่อนที่หรือเปลี่ยนเป็นข้อความอื่นได้ (ข) ป้ายนอกจาก (ก)	๕๒ บาท / ๕๐๐ ตร.ซม. ๕๐ บาท / ๕๐๐ ตร.ซม.

** ป้ายที่ต้องเสียภาษีป้ายต่ำกว่า ๒๐๐ บาท ให้เสียขั้นต่ำ ๒๐๐ บาท

๗. ขั้นตอนการดำเนินงาน

๑. ยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้าย

ผู้มีหน้าที่ต้องเสียภาษีป้ายยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้าย (ภ.ป. ๑) พร้อมด้วยหลักฐาน
ภายในเดือนมีนาคมของทุกปี

๒. การประเมินภาษีป้ายและชำระภาษีป้าย

๒.๑ พนักงานเจ้าหน้าที่ดำเนินการเป็น ๒ กรณี ดังนี้

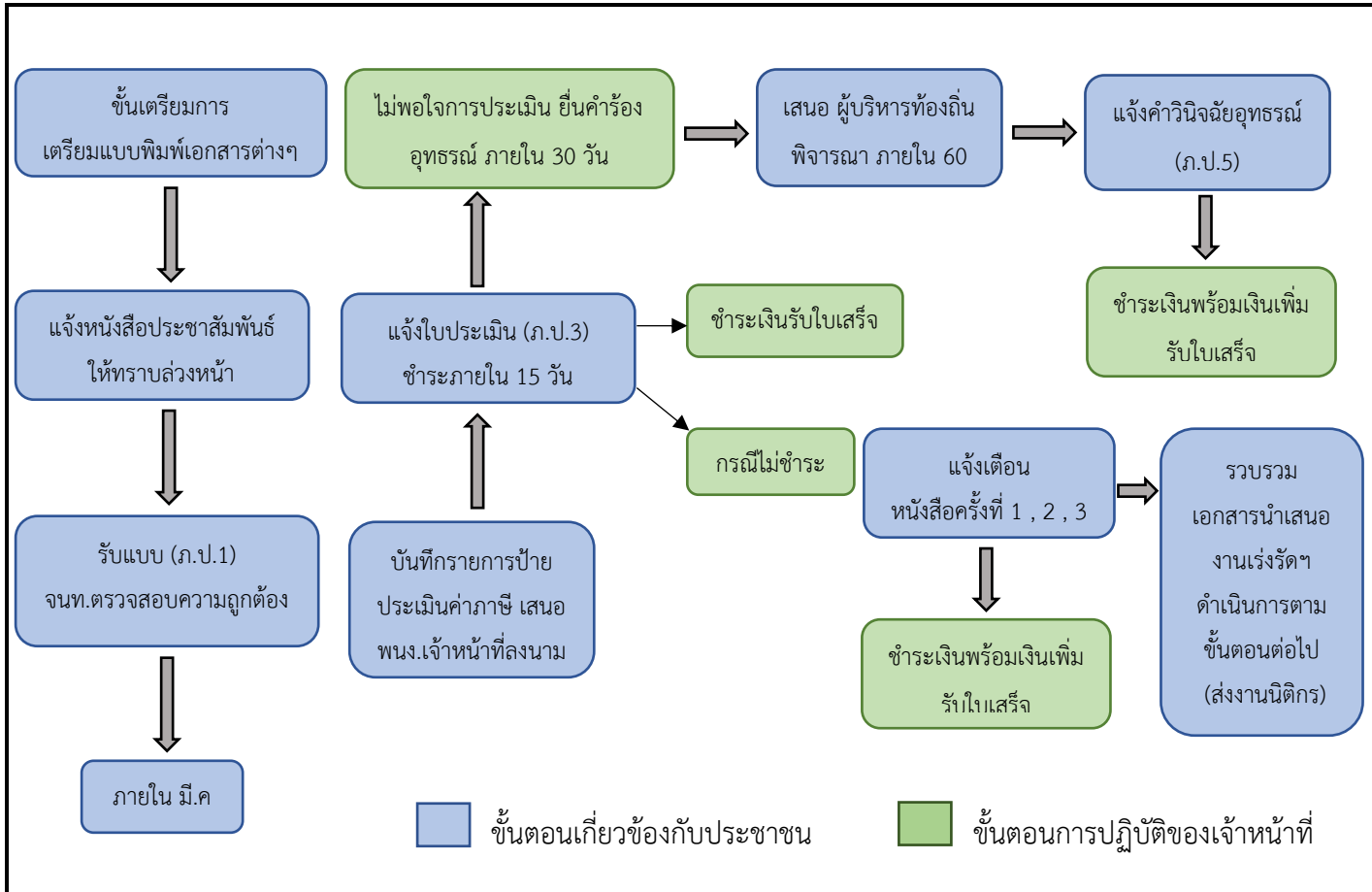
* กรณีที่ผู้เสียภาษีป้ายประสงค์จะชำระภาษีป้ายในวันยื่นแบบแสดงรายการภาษี
ป้าย พนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจสอบและประเมินภาษีป้าย ผู้เสียภาษีชำระ เจ้าหน้าที่จะออกใบเสร็จให้ทันที

* กรณีผู้เสียภาษีป้ายไม่พร้อมจะชำระภาษีในวันยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้าย พนักงานเจ้าหน้าที่จะมีหนังสือแจ้งการประเมิน (ภ.ป. ๓) แจ้งจำนวนเงินภาษีที่จะต้องชำระแก่ผู้เสียภาษี

๒.๒ ผู้เสียภาษีต้องมาชำระเงินค่าภาษีป้ายภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันได้แจ้งการประเมิน มิฉะนั้นต้องเสียเงินเพิ่ม

๓. ภาษีป้าย ๓,๐๐๐ บาทขึ้นไป สามารถผ่อนชำระเป็น ๓ งวด งวดละเท่า ๆ กัน

๘. กระบวนการ/ขั้นตอน และระยะเวลา



๙. เงินเพิ่ม

๑. ไม่ยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้ายภายในเดือนมีนาคม หรือภายในเวลาที่กำหนด เสียเงินเพิ่มร้อยละ ๑๐ ของค่าภาษี

๒. ยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้ายไม่ถูกต้อง ทำให้ค่าภาษีน้อยลง ต้องเสียเงินเพิ่มร้อยละ ๑๐ ของค่าภาษีที่ประเมินเพิ่มเติม

๓. ไม่ชำระภาษีภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งการประเมิน เสียเงินเพิ่มร้อยละ ๒ ต่อเดือนของค่าภาษี เศษของเดือนให้นับเป็น ๑ เดือน

๑๐. ระเบียบกฎหมาย

๑. พระราชบัญญัติภาษีป้าย พ.ศ. ๒๕๑๐ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๓๔

๒. กฎกระทรวงกำหนดอัตราภาษีป้าย พ.ศ. ๒๕๖๓